

دستور العمل پرداخت وام صندوق رفاه اعضای هیات علمی و غیر هیات علمی

تعاریف:

- ✓ **نام صندوق:** ۱) صندوق قرض الحسنه اعضای هیات علمی (اسکان)
۲) صندوق قرض الحسنه اعضای غیر هیات علمی (کارکنان-۲۰۲۷)
 - ✓ **هدف:** اعطای تسهیلات قرض الحسنه فاقد سود
 - ✓ **مدت فعالیت:** مدت فعالیت نامحدود
 - ✓ **محل صندوق:** در دانشگاه بوعلی سینا واقع می باشد
 - ✓ **اعضای صندوق:** ۱) صندوق اسکان: کلیه اعضای هیات علمی شاغل و اعضای هیات علمی رسمی بازنشسته
۲) صندوق کارکنان: کلیه اعضای غیر هیات علمی شاغل و اعضای غیر هیات علمی رسمی بازنشسته
 - ✓ **کارمزد:** با توجه به هزینه های صندوق مانند تهیه ملزومات اداری، خرید نرم افزار مالی و هزینه سالانه پشتیبانی، هزینه نیروی انسانی (حسابدار) و پرداخت وام های ضروری و وامهای غیر قابل تسویه توسط عضو در شرایط خاص، **کارمزد صندوق به میزان نیم درصد تسهیلات اعطایی** در نظر گرفته می شود.
- شرایط پرداخت تسهیلات:
- ماده ۱-** نداشتن بدهی به صندوق رفاه
 - تبصره ۱:** به شرط پرداخت حداقل یک سال از وام فعلی، در صورت تسویه بدهی، عضو می تواند در صف پرداخت تسهیلات جدید قرار بگیرد.
 - تبصره ۲:** در شرایط خاص و با تایید معاون توسعه و امور پشتیبانی دانشگاه هر عضو می تواند به شرط پرداخت حداقل یک سال از وام فعلی، یکبار در کل مدت عضویت بدون نیاز به تسویه، وام خود را تجدید نماید.
 - ماده ۲-** داشتن توان بازپرداخت وام بر اساس فیش حقوقی عضو
 - ماده ۳-** درخواست وام حداکثر تا روز دوم هر ماه قابل بررسی می باشد و بعد از آن به لیست درخواست های ماه بعد انتقال می یابد.
 - ماده ۴-** میزان حق عضویت ماهیانه اعضا هیات علمی شاغل و بازنشسته **۲.۰۰۰.۰۰۰ ریال** و اعضای غیر هیات علمی شاغل و بازنشسته **۱.۰۰۰.۰۰۰ ریال** می باشد که توسط امور مالی دانشگاه از حقوق اعضاء کسر خواهد شد. این مبلغ برای سال های آتی با توجه به تورم اقتصادی قابل بازبینی است.
 - تبصره:** امکان افزایش موجودی صندوق اعضا به هر نحو خارج از این ماده امکان پذیر نمی باشد.
 - ماده ۵-** مبلغ وام صندوق رفاه **۲.۵ برابر موجودی** می باشد.
 - ماده ۶-** حداکثر تعداد ماه های بازپرداخت اقساط تسهیلات با توجه به مبلغ وام برابر **۳۰ ماه** می باشد.
 - الف) بازپرداخت وام های تا مبلغ ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال حداکثر برابر **۱۰ ماه** می باشد
 - ب) بازپرداخت وام های تا مبلغ ۹۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال حداکثر برابر **۲۰ ماه** می باشد.
 - ج) بازپرداخت وام های با مبالغ بالاتر از ۹۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال حداکثر **۳۰ ماه** می باشد.
 - تبصره ۱:** در صورت تمایل اعضا می توانند با درخواست کتبی و قبل از پرداخت وام، ماه های مذکور را تعدیل نمایند.
 - تبصره ۲:** چنانچه بیمه بازنشستگی متقاضی تأمین اجتماعی باشد، در **۳ سال** منتهی به پایان خدمت متقاضی، اقساط وام برابر ماه های باقیمانده از خدمت ایشان خواهد بود. (پرداخت وام برای افرادی که در سال پایانی خدمت هستند با معرفی ضامن و تعداد اقساط وام، کمتر از ماه های باقیمانده خدمت خواهد بود)
 - ماده ۷-** پرداخت وام به اعضای جدید پس از **یکسال عضویت** و با رعایت موارد فوق الذکر امکان پذیر می باشد.
 - ماده ۸-** در صورت قطع همکاری وام گیرنده با دانشگاه، و یا به هر دلیل قسط وام دریافتی از حقوق عضو قابل کسر نباشد وام گیرنده موظف است سریعاً وضعیت خود را به اطلاع اداره امور رفاهی دانشگاه برساند.
 - ماده ۹-** در صورت انصراف از عضویت، به مدت یکسال امکان عضویت مجدد امکان پذیر نمی باشد.
 - تبصره:** پس انداز اعضای که از صندوق خارج می شوند پس از ارائه درخواست کتبی انصراف از صندوق، کسر بدهی و تسویه حساب، در اسرع وقت مسترد خواهد شد.
 - ماده ۱۰-** هرگاه فردی از اعضاء صندوق فوت نماید پس انداز وی پس از کسر بدهی ها و تسویه حساب برابر مقررات، در اولین فرصت به وارث قانونی ایشان پرداخت خواهد شد. لازم به ذکر است در صورت وجود بدهی از مطالبات فرد از امور مالی کسر می گردد و در غیر اینصورت، ورثه قانونی ایشان مکلف به پرداخت می باشند.
 - ماده ۱۱-** از کل موجودی صندوق در هر ماه حداکثر تا **۵ درصد** امکان پرداخت وام ضروری ممکن می باشد.
- شرایط وام ضروری:** بابت موارد خاص به اعضای صندوق که نیاز اضطراری داشته باشند، حداکثر یک بار در طی **مدت ۵ سال عضویت** با ارائه مدارک مثبت و به تشخیص و تایید معاون توسعه و امور پشتیبانی، تا سقف مبلغ یکصد میلیون ریال، وام ضروری اعطا خواهد شد.
- وام ضروری برای موارد خاص، شامل ازدواج اعضاء و فرزندان ایشان، فوت خانواده درجه یک اعضاء، بیماری های خاص و صعب العلاج اعضاء و خانواده ایشان و مواردی که به تشخیص و تایید معاون توسعه و پشتیبانی دانشگاه برسد، قابل پرداخت می باشد.
 - تبصره ۱:** پرداخت وام ضروری مطابق با شرایط پرداخت وام عادی می باشد.
 - تبصره ۲:** پرداخت وام ضروری به اعضای که قبلاً از صندوق وام عادی گرفته و در حال پرداخت اقساط آن می باشند بلامانع است.
- این دستورالعمل در ۱۱ ماده و ۸ تبصره تدوین و از تاریخ ۱۳۹۹/۰۳/۰۱ قابل اجرا می باشد
- معاونت توسعه و امور پشتیبانی:**